

令和 認定します。	課長	係長	係	現地確認日 令和
特記事項				

臨時使用開始届

令和 年 月 日

尼崎市公営企業管理者 あて

住所 _____

太枠内の項目について、記入してください。

氏名 _____

1. 施設場所	尼崎市
2. 臨時使用期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
3. 使用目的	<input type="checkbox"/> 工事に伴う掘削水の排水 <input type="checkbox"/> 持込水の排水 <input type="checkbox"/> その他()
4. 使用水の種類	<input type="checkbox"/> 水道 <input type="checkbox"/> 工業用水道 <input type="checkbox"/> 地下水 <input type="checkbox"/> その他()
5. 添付書類 ※1	付近見取図 ・ 排水系統図 ・ 工程表等
6. 連絡先等	担当者名 _____ 連絡先 _____
7. 該当する場合はチェック	共用開始の公示区域外の公共下水道に限る場合。 <input type="checkbox"/> 該当有

※1 添付書類については、付近見取図、排水経路図、工程表等臨時使用について詳細が確認できる資料を添付してください。

注意事項

- ・ 臨時使用開始届は、臨時的に発生した汚水(工事に伴う掘削水等)を、公共下水道へ流す場合に提出していただく書類です。詳細については、提出先にお問い合わせください。
- ・ 臨時使用開始届は、必ず公共下水道へ排水する前に提出してください。
- ・ 臨時排水期間中に、現地確認を行います。
- ・ 臨時排水終了時、申告書(第6号様式)と排出量が確認できる資料(ノッチタンクの日報又はメーター写真等)をご提出ください。

(第5号様式2)